



COMUNE DI LARCIANO *Medaglia d'Oro al Merito Civile*

Area Servizi Amministrativi – u.o.s. Servizi Sociali

Piazza Vittorio Veneto, 15 - 51036 Larciano (PT)

**AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO ESTIVO ANNO 2019 – CON L’UTILIZZO DELLO STRUMENTO TELEMATICO START DI REGIONE TOSCANA.
CIG ZAD2826B79**

Si rende noto che il Comune di Larciano, in esecuzione alla deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 15/04/2019 e della determinazione del Responsabile di Area n. 123 del 03/05/2019 intende procedere alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte di soggetti cui affidare il servizio di progettazione, organizzazione e gestione del “Centro estivo” per l’anno 2019, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, con utilizzo dello strumento telematico START di Regione Toscana.

Il presente avviso, pertanto, è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori in modo non vincolante per l’Ente.

Le manifestazioni di interesse hanno l’unico scopo di far conoscere al Comune di Larciano la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

L’Amministrazione comunale si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alla gara per l’affidamento del servizio, qualora insorga una differente valutazione dell’interesse pubblico da perseguire.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la manifestazione d’interesse e che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Larciano – Piazza Vittorio Veneto, 15 – 51036 Larciano (PT) – tel. 0573 858132 – e-mail: servizi.sociali@comune.larciano.pt.it – pec: comune.larciano@postacert.toscana.it

Responsabile del procedimento: Simona Venturi – Responsabile Ufficio Servizi Sociali; Cinzia Bartolomei – Responsabile dell’Area Servizi Amministrativi.

OGGETTO E FINALITA’ DEL SERVIZIO

L’appalto ha per oggetto l’affidamento dell’attività educativa e di animazione nel centro estivo denominato “Estate Ragazzi” anno 2019 promosso dal Comune di Larciano con l’intento di offrire un servizio di animazione estiva per il tempo libero, da realizzarsi tramite l’organizzazione di attività a carattere educativo, improntate sulla creatività, lo sport, e l’esplorazione dell’ambiente.

Il centro estivo è un servizio rivolto ai bambini ed alle bambine di età compresa dai 6 ai 14 anni, frequentanti la scuola primaria (devono aver frequentato la prima classe della scuola primaria) e la scuola secondaria di primo grado, durante il periodo di chiusura delle scuole.

La finalità principale del servizio è offrire agli utenti occasioni di svago e divertimento in una dimensione comunque educativa, che abbia come obiettivi la crescita individuale e l’integrazione sociale.



DURATA DELL'APPALTO

Il servizio, oggetto del presente appalto, decorre dal momento della sua aggiudicazione, nello specifico a partire dall'esecutività dei relativi atti amministrativi e si esplica nel mese di luglio 2019 dal 1 al 26 luglio, per n. 4 settimane. Il centro estivo "Estate Ragazzi" avrà inizio giornaliero alle ore 7.45 e terminerà alle ore 18.15, dal lunedì al venerdì.

CARATTERISTICHE DEL CENTRO ESTIVO

La settimana tipo del Centro Estivo dovrà necessariamente prevedere il seguente programma:

- n. 2 giornate da trascorrere presso la piscina intercomunale di Larciano e Lamporecchio;
- n. 1 giornata impiegata per la gita "fuori porta";
- n. 1 giornata dedicata a laboratori ludico-creativi;
- n. 1 giornata dedicata ad attività ludico motorie.

Il programma del centro estivo prevederà l'effettuazione delle seguenti gite "fuori porta", da organizzarsi una per settimana, nelle 4 settimane di attività:

- Giardino Zoologico di Pistoia;
- Parco Avventura;
- Mare;
- Visita di una città d'arte (distanza massima 100 km).

Il laboratorio ludico-creativo dovrà affrontare il tema della salvaguardia dell'ambiente, sensibilizzare gli iscritti alla raccolta differenziata ed al riuso dei materiali. Il tema conduttore dell'ambiente dovrà essere portato avanti nell'arco delle 4 settimane a vari livelli, per permettere sia agli iscritti che frequenteranno per una sola settimana che agli iscritti che frequenteranno tutto il mese di portare avanti e terminare progetti personalizzati.

Le attività ludico-motorie dovranno prevedere l'approccio degli iscritti a varie discipline sportive, calibrate a seconda dell'età degli iscritti con l'intento di educare allo sport e non di viverlo solo come puro fatto agonistico e competitivo.

Le attività inerenti il servizio oggetto dell'appalto dovranno essere svolte dal soggetto aggiudicatario con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, con propri materiali, mediante la propria organizzazione, a proprio totale rischio e nel rispetto di quanto stabilito dal presente capitolato. In generale lo svolgimento delle attività del centro estivo dovrà essere improntato a misura dei partecipanti, prevenire situazioni di pericolo e rischio, prestare cura all'accoglienza e alla riconsegna dei bambini ai genitori o alle persone delegate; durante i pasti rispettare le diete personalizzate, le intolleranze alimentari e le patologie allergiche.

Non potranno comunque essere effettuate sospensioni o variazioni del servizio senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

Alla ditta aggiudicataria, prima dell'aggiudicazione definitiva, verrà richiesto il programma dettagliato delle attività da organizzare ed il calendario puntuale delle uscite.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare all'appalto gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale: si applica l'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- b) requisiti di idoneità professionale: si applica l'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016;
- c) requisiti di capacità economica e finanziaria: l'operatore economico al momento della presentazione della domanda di partecipazione dovrà dimostrare la propria idoneità finanziaria ed economica in relazione alla natura dell'appalto, ai sensi dell'art. 86 comma 4 e all. XVII



COMUNE DI LARCIANO *Medaglia d'Oro al Merito Civile*

Area Servizi Amministrativi – u.o.s. Servizi Sociali

Piazza Vittorio Veneto, 15 - 51036 Larciano (PT)

parte I del D.Lgs n. 50/2016. L'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante;

- d) requisiti di capacità tecnica e professionale: avere avuto almeno un'esperienza nel triennio precedente nella gestione di un centro estivo.

Si precisa inoltre che è obbligatoria l'iscrizione sulla piattaforma del portale regionale START (<https://start.toscana.it>) entro la data di scadenza della presente manifestazione di interesse. La mancata iscrizione entro il termine suddetto comporterà il non invito alla successiva procedura di gara.

IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è stato stabilito **in euro 11.450,00**, oltre IVA dovuta per legge.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara e l'aggiudicazione si terranno con modalità telematica mediante la **piattaforma START**- sistema telematico di acquisto regionale della Toscana, - <https://start.toscana.it>, mediante affidamento diretto, previa indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici, come previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) dello stesso D. Lgs. 50/2016 come modificato dal "Decreto correttivo" D. Lgs 56/2017.

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95 comma 4 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal "Decreto correttivo" D. Lgs 56/2017.

Tutti gli operatori economici che avranno presentato la manifestazione di interesse e in possesso dei requisiti richiesti saranno invitati alla procedura.

In ragione della natura dei servizi richiesti, non sarà ammesso il subappalto delle prestazioni oggetto del contratto a pena di risoluzione del medesimo.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori, in possesso dei requisiti sopra indicati, devono presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla procedura, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso – allegato B, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e corredata da una copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Larciano, in Piazza Vittorio Veneto,15 **entro le ore 12,00 di mercoledì 22 maggio 2019** con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano;
- a mezzo servizio postale;
- mediante posta elettronica certificata alla PEC comunale:
comune.larciano@postacert.toscana.it

Il termine indicato è perentorio e tassativo. Faranno fede d'arrivo entro i termini, esclusivamente il timbro e la data apposti dall'ufficio protocollo comunale ricevente.

Le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione ai fini dell'inserimento nell'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura di affidamento del servizio.



COMUNE DI LARCIANO *Medaglia d'Oro al Merito Civile*

Area Servizi Amministrativi – u.o.s. Servizi Sociali

Piazza Vittorio Veneto, 15 - 51036 Larciano (PT)

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse si procederà all'invio, solo ed esclusivamente a mezzo del portale START, della lettera di invito a presentare l'offerta e di tutta la documentazione complementare, a ciascun operatore richiedente ammesso.

L'Amministrazione si riserva di procedere anche in presenza di una sola istanza di manifestazione di interesse.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 sono riportate di seguito le informazioni in ordine al trattamento dei dati personali comunicati:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Larciano;
- il Titolare ha designato il Responsabile per la protezione dati (RPD) nella persona di Riccardo Narducci;
- i dati personali forniti saranno trattati dal Comune per le finalità inerenti la gestione del contratto, nell'ambito di compiti di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento, ivi compreso l'art. 2-octies del D.Lgs. n. 196/2003, oppure per la gestione di rapporti finanziari e contrattuali, ove necessario e previsto dalle vigenti disposizioni;
- gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016 e dagli artt. 2-undecies e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003, per quanto applicabili; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: info@comune.larciano.pt.it
- qualora gli interessati ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento UE, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento UE), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D.Lgs. n. 196/2003.

Il Comune di Larciano, Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, provvederà, successivamente all'affidamento del presente incarico, alla designazione della controparte quale Responsabile del trattamento dei dati ex art. 28 del citato Regolamento, in ragione dell'esecuzione del contratto e per tutta la sua durata.

L'accettazione della nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali è condizione di efficacia del contratto.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Larciano: www.comune.larciano.pt.it per 15 giorni consecutivi

ALLEGATI:

- A. Capitolato prestazionale
- B. Modulo di manifestazione di interesse

Larciano, 04/05/2019

Il Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi
Cinzia Bartolomei