



# COMUNE DI LARCIANO

Provincia di Pistoia

*Medaglia d'Oro al Merito Civile*

## DETERMINAZIONE

**N. 587 DEL 22.11.2022**

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CATEGORIA GIURIDICA C E POSIZIONE ECONOMICA C1 - NOMINA PERSONALE DI SUPPORTO PER LA PROVA ORALE.**



## **AREA 2 - GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI**

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CATEGORIA GIURIDICA C E POSIZIONE ECONOMICA C1 - NOMINA PERSONALE DI SUPPORTO PER LA PROVA ORALE.**

La sottoscritta DOTT.SSA MICHELA BINI, Responsabile dell'AREA 2 - GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI del Comune di Lamporecchio e Responsabile dell'Ufficio Unico per la gestione associata dell'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA fra i Comuni di Lamporecchio e Larciano, nominata con Decreto del Sindaco n. 12 del 29 giugno 2022 e n. 7 del 29 giugno 2022;

**VISTO** il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2023/2024, piano assunzioni anno 2022 e 2023, adottato con atto della Giunta Comunale n. 68 del 30/05/2022;

**CONSIDERATO** che con la suddetta deliberazione la Giunta Comunale ha previsto, nel piano assunzioni relativo all'anno 2022, la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza categoria giuridica C e posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato, da inserire nel Corpo Unico di Polizia Municipale costituito tra questo Ente e il Comune di Lamporecchio;

**CONSIDERATO** che, in esecuzione delle delibere di Giunta Comunale n. 78 del 30/06/2022 (Comune di Larciano) e n. 76 del 23/06/2022 (Comune di Lamporecchio), è stato sottoscritto in data 13 luglio 2022, tra le predette Amministrazioni, un accordo per l'organizzazione e la gestione in forma congiunta della procedura selettiva per n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza, categoria giuridica C e posizione economica C1, che verrà assunto alle dipendenze di questo Ente;

**DATO ATTO** che il Comune di Lamporecchio partecipa alla procedura selettiva a posti zero riservandosi la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito per tutto il tempo di validità della stessa, per assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato, a tempo pieno e part-time;

**DATO ATTO** che, il Comune di Larciano, in base al predetto accordo, è stato individuato come delegato per l'organizzazione e la gestione della procedura selettiva;

**VISTA** la determinazione n. 406 del 19 settembre 2022 di approvazione del bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore di Vigilanza", categoria giuridica C e posizione economica C1, a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno;

**DATO ATTO** che il che il suddetto bando è stato pubblicato nella Speciale Sezione Concorsi della Gazzetta Ufficiale n. 83 del 18 ottobre 2022, per 30 giorni consecutivi, dal 18 ottobre 2022 al 17 novembre 2022;

**RICHIAMATE** in proposito le determinazioni di seguito indicate:

- n. 580 del 18/11/2022 con la quale sono stati ammessi, con riserva, alla prova scritta del concorso pubblico di cui trattasi, n. 123 candidati;
- n. 581 del 18/11/2022 con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice;

**VISTO** il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato dal Ministro della Salute con ordinanza del 25 maggio 2022, il quale produce i suoi effetti dalla data di adozione



**COMUNE DI LARCIANO**  
**Provincia di Pistoia**

*Medaglia d'Oro al Merito Civile*

e fino al 31/12/2022, disciplinando le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali in modo da consentire lo svolgimento delle stesse in condizioni di sicurezza rispetto al contagio da Covid-19;

**PRESO ATTO** del Piano Operativo per lo svolgimento della prova orale della selezione di cui trattasi, redatto ai sensi del “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” sopra richiamato, e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Larciano;

**CONSIDERATO** che il predetto Piano prevede all’articolo 10 la presenza presso l’Area concorsuale di n. 1 unità di personale di supporto addetto all’identificazione e alla consegna dei facciali filtranti FFP2 ai candidati;

**RITENUTO** pertanto necessario individuare n. 1 unità di personale per lo svolgimento delle funzioni previste dal Piano Operativo per garantire lo svolgimento della prova orale nel rispetto delle misure anti contagio;

**VISTO** l'art. 147-*bis*, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**DATO ATTO** che con deliberazione n. 29 e n. 30 del 20/06/2022 il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare rispettivamente il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024 ed il Bilancio di Previsione per l’anno 2022-2024 comprensivo dei suoi allegati;

**DATO ATTO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 5 luglio 2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2022/2024;

**DATO ATTO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 21/09/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e il Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022/2024;

**VISTO** l'articolo 9 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 4 del 28 marzo 2013;

**VISTO** il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Larciano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 242 del 29/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il “*Nuovo Regolamento di Contabilità*” del Comune di Larciano approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 26/11/2019 in vigore a decorrere dal 1° gennaio 2020;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale approvato dal Consiglio Comunale con atto n.47 del 30/06/1992 ed in ultimo modificato con atto n. 47 del 29/09/2014;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;



**COMUNE DI LARCIANO**  
**Provincia di Pistoia**

*Medaglia d'Oro al Merito Civile*

**DATO ATTO** che la presente determinazione è ammissibile e procedibile in quanto coerente con gli strumenti di programmazione dell'Ente e con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione a carattere generale, quali Statuti e Regolamenti;

**DETERMINA**

1) di **NOMINARE**, per le ragioni indicate in premessa, la Dott.ssa Angioini Samanta, dipendente di ruolo del Comune di Lamporecchio, appartenente all'Ufficio Unico per la gestione in forma associata dell'Area Economica e Finanziaria tra i Comuni di Larciano e Lamporecchio, quale personale di supporto addetto all'identificazione e alla consegna dei facciali filtranti FFP2 ai candidati, durante l'espletamento della prova orale del concorso in oggetto, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Piano Operativo di riferimento;

2) di **STABILIRE** che il trattamento economico del dipendente in servizio presso il Comune di Lamporecchio, nominato in qualità di personale di supporto, deve intendersi onnicomprensivo e remunerativo di qualsiasi prestazione resa per l'Ente di appartenenza e che, pertanto, al dipendente interessato non spetta alcun compenso aggiuntivo per l'espletamento delle predette attività;

3) di **TRASMETTERE** il presente atto al Comune di Lamporecchio per gli adempimenti di propria competenza;

4) di **DARE ATTO** che la presente determinazione, non comportando impegni di spesa, non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all'art. 153, comma 5, del Tuel;

5) di **DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico – amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative in narrativa;

6) di **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3, comma 4, Legge n°241/1990 i soggetti interessati possono ricorrere avverso il presente provvedimento nei seguenti modi:

- Ricorso giurisdizionale al TAR Toscana entro 60 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo o dalla data di notificazione o comunicazione se prevista, del presente atto amministrativo;
- In alternativa al ricorso giurisdizionale è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo del provvedimento o dalla data della sua notificazione o comunicazione se prevista, dal presente atto amministrativo.

7) di **DARE ATTO** che la Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990, è la Rag. Francesca Beneforti, Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, la quale ha provveduto all'istruttoria del presente atto;

La pubblicazione avverrà tramite albo online, sul sito informatico.

Il presente provvedimento non comportando impegno di spesa diverrà esecutivo alla numerazione, come previsto dall'art. 12, comma 2, del Disciplinare approvato in ultimo con atto della Giunta Comunale n. 19 del 12/02/1999.

**IL RESPONSABILE DI AREA**

**DOTT.SSA MICHELA BINI**

(firmato digitalmente)



**COMUNE DI LARCIANO**

**Provincia di Pistoia**

*Medaglia d'Oro al Merito Civile*

**DETERMINAZIONE N. 587 DEL 22.11.2022**

**OGGETTO:** CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CATEGORIA GIURIDICA C E POSIZIONE ECONOMICA C1 - NOMINA PERSONALE DI SUPPORTO PER LA PROVA ORALE.

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Si attesta che, ai sensi di Legge, la presente determinazione viene pubblicata nel sito web del Comune, sezione "Albo Pretorio", per 15 giorni consecutivi dal 22.11.2022 al 07.12.2022.

Larciano, 22.11.2022

IL FUNZIONARIO DELEGATO ALLA PUBBLICAZIONE  
VALENTINA MASI  
(firmato digitalmente)